



北京大学
PEKING UNIVERSITY

2025 年春季学期

北京大学接收港澳台校级交换生申请须知

联系信息			
学校名称	北京大学	承办单位	港澳台办公室
联络人及联系方式	赵嘉新 项目主管 电话：86-10-62756433 电邮：zjx@pku.edu.cn 传真：86-10-62751240		
地址	北京市海淀区颐和园路 5 号 北京大学南阁 104 港澳台办公室 邮政编码：100871		

学校信息	
北京大学网站	http://www.pku.edu.cn/
港澳台办公室网站	http://hmt.pku.edu.cn/
教务部网站	https://dean.pku.edu.cn/
研究生院网站	http://grs.pku.edu.cn/
个人门户	https://portal.pku.edu.cn/
北大教学网	https://course.pku.edu.cn/
本科生课程查询	https://dean.pku.edu.cn/service/web/courseSearch.php (课程信息预计 23 年 5 月中旬录入, 可以查看 2022-2023 学年秋季学期 (22-23-1) 课表供参考)

学期信息	
2025 年 2 月 13 日	交换生在所属院系报到, 校级港澳台交换生根据港澳台办的通知报到
2025 年 2 月 13 日下午	选课说明会
2025 年 2 月 17 日	开始上课
6 月 9 日-6 月 22 日	停课复习考试
2025 年 6 月 29 日	离校
校历及上课时间具体请参考: https://www.pku.edu.cn/detail/3001.html	

申请信息（春季学期）	
截止日期	<p>合作院校提名截止日期：2024年11月8日</p> <p>交换生网申截止日期：2024年11月22日</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 申请人必须由派出学校的院系进行提名，个人单独申请将不予通过； ● 寄送纸质申请材料截止日期：2024年12月1日（以邮戳为准）
申请资格	<ul style="list-style-type: none"> ● 港澳高校仅限本科生可申请，台湾高校本硕博均可申请，具体名额以签署协议名额为准 ● 申请人必须为派出学校正式注册学生、在派出学校至少完成一年的学习 ● 申请人必须成绩优良。有不合格科目或专业课成绩不佳者将不予录取 ● 申请人须为品行端正、身心健康、与人互动关系良好之学生。
申请步骤	<p>本科生</p> <p>本科生网申系统已开通，请各校推荐学生在申请截止日前登陆 http://162.105.209.64/exchange/web/login.html 进行网上报名。</p> <p>具体流程如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 注册账号； 2. 用账号登陆系统后，填写交换申请并提交（请用简体中文填写）； 3. 上传本人证件照片； （正面免冠照、背景纯白色、不戴眼镜、五官含双耳必须露出；尺寸 320×320px 以上、照片大小 100k-200K 之间；照片格式为 .jpg） 4. 打印申请表。 <p>填写过程中如有任何问题，请发邮件至 zjx@pku.edu.cn</p> <p>研究生</p> <p>研究生不需要进行网申，只需填写《北京大学研究生交换项目申请表》（务必以中文填写，不接受英语填写）</p>
申请材料 （所有纸质申请材料请 以学校为单位 寄送到我院）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 《北京大学本科生短期交换计划申请表》（即网申表格，需由申请人签名、学校主管部门盖章）； 2. 本科成绩单正本 1 份； 3. 台湾居民往来大陆通行证或港澳居民往来内地通行证信息页复印件 1 份 <ol style="list-style-type: none"> 1. 《北京大学研究生交换项目申请表》（需由申请人签名、学校主管部门盖章，扫描后提交电子版（.pdf 格式）至 gangaotai@pku.edu.cn）； 2. 研究生成绩单正本 1 份； 3. 台湾居民往来大陆通行证或港澳居民往来内地通行证信息页复印件 1 份； 4. 研修计划（不超过 1000 字）； 5. 彩色个人照片电子版，提交至 zjx@pku.edu.cn）

<p>注意事项</p>	<p>1. 申请系统中的所有信息，除“英文名”一项外，全部使用简体中文填写，请选择“校级交换项目”</p> <p>2. 网申系统一旦提交，不可更改，请申请者务必确认所申请的学院及专业信息，具体请参考院系列表 https://www.pku.edu.cn/department.html，如出现错误，将不予录取</p> <p>3. 网申完毕、导出系统表格之后，不可手动更改表格信息，如出现寄送表格与网申系统内信息不一致，将导致无法录取</p>	<p>1. 申请表中的所有信息全部使用中文填写</p> <p>2. 个人照片要求为正面免冠照、背景纯白色、不戴眼镜、五官含双耳必须露出；像素大小为480*640 以上，照片大小 100k-200K 之间；</p> <p>照片格式为.jpg 切勿提供自拍、大头照或生活照。</p>
-------------	---	---

其它信息	
选课信息	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 本科生一学期至少选修四门课，可以跨院系选课，但专业课要在跨院系选课阶段选； ➤ 研究生一学期至少选 4 学分课程或两门课，原则上可以跨院系选课，但需来校后到相应院系咨询；
住宿信息	<ul style="list-style-type: none"> ● 交换生将被自动安排到校本部学生宿舍（四人间），无法调换宿舍； ● 缴纳住宿费可以现金、刷卡、支付宝、微信等方式； ● 需自备床上用品，可在到校后至公寓中心或附近超市购买
医疗保险	<p>港澳台交换学生须在来北京大学交换之前购买有效的医疗保险，并在报到时向港澳台办公室提交医疗保险证明</p>
生活费用 (预计费用, 仅供参考)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 住宿费：750 元/学期 ➤ 教科书费用：200 元/学期 ➤ 校园网络费：50 元/学期 ➤ 伙食费：3000 元/学期 ➤ 公共交通费用：200 元/学期 ➤ 其他娱乐、旅游费用：2000 元/学期 ➤ 日常生活、购物费用：1000 元/学期 ➤ 预计费用总和：7200 元/学期（含校内住宿费）
补充信息	<ul style="list-style-type: none"> ● 交换生在学期结束后，需提交一份交换心得； ● 交换生交换期间不允许有兼职工作或实习； ● 有关离校、成绩单等事宜，港澳台办公室将在交换生说明会上进行说明